Rutine for innkjøp STIF

Formålet med innkjøpsrutinen er å redusere virksomheters miljøbelastning. Miljøvennlige innkjøp gir betydelig positiv miljøpåvirkning, og henger nøye sammen med miljøaspekter som forbruk, avfall og klimautslipp.

- Rutinen skal benyttes ved alle innkjøp
- Rutinen tilpasses virksomheten
- Rutinen integreres i virksomhetens øvrige innkjøpsrutiner /-regler

Forut for innkjøp og forespørsler skal:

1. **Det gjøres en behovsvurdering**
   - Er innkjøpet nødvendig?
   - Finnes produktet allerede på lager eller i andre avdelinger?
   - Treffer innkjøpet deres behov på best mulig måte eller finnes det bedre alternativer?

2. **Leverandørens miljøprofil vurderes**
   - Etterspør et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001 eller EMAS.
   - Leverandører skal oppfordres til å ikke bruke for mye emballasje.
   - Leverandører av emballerte produkter skal være medlem av Grønt Punkt eller tilsvarende.
   - Ved flytting eller bytting av lokaler skal det stilles miljøkrav til byggeier. Energieffektiv drift og installasjoner og gode kildesorteringsløsninger skal vektlegges (spør etter energiattest, energimerking).

3. **Produktene kontrolleres**
   - Tredjeparts miljømerkede produkter skal foretrekkes når krav til kvalitet, leveringstider og kostnader også kan tilfredsstilles, se oversikt over miljømerkede produkter nedenfor.
   - God kvalitet, lang levetid og gjenbruksmuligheter skal alltid vektlegges.
   - Produkter uten faremerking foretrekkes, se symboler nedenfor.
   - Krav til innkjøp av mat, drikke og serveringstjenester:
     - Ved matservering i virksomheten, arbeid for å begrense kjøttforbruket og vær bevisst på å tilby retter uten eller med lite kjøtt.
     - Fisk og sjømat skal stamme fra bærekraftige fiskerier. Unngå «røde» arter i WWFs sjømatguide, og velg fortrinnsvis sertifisert sjømat etter MSC-standarden (villfanget) eller ASC-standarden (oppdrett).
     - Unngå innkjøp av produkter som inneholder ikke-sertifisert palmeolje. Hvis palmeolje benyttes, skal den være sertifisert som Identity Preserved (IP) eller Segregated etter RSPO-standardene. Se Palmeoljeguiden fra Regnskogfondet for mer informasjon.
     - Ved innkjøp av kantinetjenester skal det stilles det krav om rutiner for å unngå matsvinn.
   - Krav til innkjøp av møbler og forbruksvarer:
     - Produkter som inneholder tilsatt mikroplast kjøpes ikke.
     - Produkter som inneholder farlige kjemikalier som står oppført på myndighetenes prioriteringsliste (REACH) kjøpes ikke. Se Miljødirektoratets kjemikaliesøk for mer informasjon.

- Produkter som inneholder tropisk tømmer kjøpes ikke.
- FSC-merket trevirke eller Økotex-tekstiler velges når det ikke finnes alternativer som er merket med Svanen og EU Ecolabel, se symboler nedenfor.
- Hvis det finnes EPD-produkter (Environmental Product Declaration, basert på ISO-standard) av varen som kjøpes inn skal miljødeklareringen bli tatt hensyn til ved valg av produkt. www.epd-norge.no.

- Krav til innkjøp av maskiner og kjøretøy:
  - Maskiner og utstyr med lavest mulig miljøbelastning skal foretrekkes, for eksempel lavt støynivå, høy energieffektivitet og lavt vannforbruk.
  - Virksomheten skal ved anskaffelse av egne/leide personbiler i tjeneste (bilgruppe M1), bytte til null- eller lavutslippskjøretøy. Helst elektrisk eller-hydrogen, deretter biodrivstoff eller hybridbil med lavest mulig utslipp av CO2 og NOx. Verktøyet Nybilvelger kan benyttes.
  - Virksomheten skal ved anskaffelse av egne/leide varebiler (bilgruppe N1), gjennomføre en behovsvurdering. Basert på denne behovsvurderingen skal det velges kjøretøy som presterer blant de med lavest utslipp av CO2 og NOx. Verktøyet Nybilvelger kan benyttes.
  - Piggfrie dekk og elektrisk motorvarmer skal foretrekkes.

Innkjøpsveiledere med miljøkriterier for ulike kategorier innkjøp

Under er listet opp typiske kategorier innkjøp. Benytt og tilpass relevante veiledere ved neste store anbud, eller implementer miljøkrav fra veilederne direkte inn i konkurransegrunnlaget.

1. Hotelltjenester
2. Flytting/bytting av lokaler, reforhandling av leieavtaler
3. Renholdstjenester
4. Mat og serveringstjenester
5. IKT
6. Bygg, anlegg
7. Transport

Følg lenken for tilgang til veilederne med miljøkrav ved ulike typer innkjøp.

Miljøsertifiseringer/miljøledelsessystem (virksomheter):

Tredjeparts miljømerker (produkter)

Se mer informasjon her: http://www.anskaffelser.no/miljo/mer-om-miljo-i-offentlige-anskaffelser/miljomerker-og-sertifiseringer

Miljømerker innenfor mat og drikke

Tekstiler **Trevirke**

Faremerker: